



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"M. VITRUVIO P."- AVEZZANO
Prot. 0012817 del 07/09/2022
IV (Uscita)

Avezzano, 07.09.2022

Ai Genitori

Agli studenti/alle studentesse

Al personale docente

Al personale ATA

Al DSGA

Al sito dell'Istituto

SEDE

OGGETTO: APERTURA DELL'ANNO SCOLASTICO 2022-23/ Moduli da sottoscrivere da parte dei genitori

Si informano tutti in indirizzo che:

nonostante sia stata dichiarata la fine del periodo pandemico, l'Istituto ha ritenuto, comunque, necessario tener conto degli spazi disponibili nei diversi corpi della scuola e di tutte quelle misure necessarie dirette alla mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 come disposto da specifiche Linee Guida del Ministero della Salute.

Ad ogni classe è stata assegnata un'aula in base alle proprie dimensioni e al numero dei banchi. Sono stati indicati mediante apposita segnaletica la distanza da mantenere tra gli studenti e tra gli studenti e i docenti (come da DVR Covid, pubblicato sul sito dell'Istituto).

Ai sensi delle diverse normative che regolano la vita scolastica, le famiglie e tutti gli studenti **dovranno inviare le** autodichiarazioni e autorizzazioni debitamente firmati seguendo le indicazioni in calce alla presente comunicazione., Si precisa che il modulo DELEGA per il ritiro del libretto scolastico è rivolto a tutte le classi tranne le Prime, che provvederanno personalmente al ritiro medesimo. Gli studenti delle classi 2-3-4-5 dovrebbero essere già in possesso del libretto-studente che utilizzeranno anche per l'a.s. 2022-23. Coloro che sfortunatamente, per motivi non dipesi dalla scuola, avessero smarrito tale libretto dovranno recarsi presso la segreteria alunni (in orario di ufficio) per il ritiro di uno nuovo mediante delega (in allegato) firmata dai genitori.

Si ricorda che qualsiasi tipo di assenza, uscita anticipata e **ingresso posticipato (entro le 9.20)** dovrà essere giustificato e autorizzato solo ed esclusivamente tramite libretto dello studente. (Verrà pubblicato un vademecum delle operazioni a carico di ogni membro costituente la comunità scolastica)

Si rammenta che la responsabilità è condivisa all'interno della comunità scolastica: pertanto, genitori, studenti, docenti, collaboratori, ausiliari, Dirigente, Direttore amministrativo, esterni (fornitori, ecc) sono tenuti al massimo rispetto delle norme ai fini dei codici civile e penale che determinano una responsabilità condivisa per ogni ruolo di competenza.



INGRESSO

Il 12 settembre avrà inizio l'attività didattica che terrà conto del seguente andamento:

> 12 settembre 2022:

- Le **classi prime** entreranno alle **ore 09.10**, gli alunni devono essere provvisti di mascherina;
- Le **classi seconde, terze, quarte e quinte** entreranno alle **ore 08.10**, provvisti di mascherina;
- Gli ingressi individuati sono stati predefiniti in base alla locazione delle aule come da piantina in calce e DVR Covid aggiornato e pubblicato sul sito.

Si prega di voler visionare l'organizzazione degli accessi in modo da evitare assembramenti inopportuni.

Nei giorni successivi tutte le classi entreranno alle ore 08.10 rispettando le distanze e percorsi indicati.

Per quanto riguarda l'ingresso degli studenti i cancelli saranno chiusi alle ore 8.20.

USCITA

Il 12 settembre tutte le classi Prime usciranno alle 12.20 rispettando sempre le dovute misure di sicurezza e mantenendo gli stessi percorsi di ingresso. Le altre classi seguiranno il normale orario delle lezioni e manterranno le stesse uscite come per l'ingresso.

L'orario dettagliato delle lezioni verrà pubblicato sul Registro Elettronico con apposita circolare.

Per evitare assembramenti gli ingressi e le uscite saranno diversificati e si accederà alle aule seguendo percorsi differenziati ed evidenziati con apposita segnaletica al fine di gestire i flussi (come da apposite piantine allegate).

Gli/Le studenti/studentesse dovranno recarsi alle proprie aule e il/la docente della prima ora li accoglierà per l'avvio delle attività didattiche.

Le classi che svolgeranno attività di scienze motorie all'ultima ora dovranno utilizzare l'uscita delle palestre senza creare assembramento con le altre classi. E' obbligatorio portare con sé tutto il materiale e lo zaino in modo da non dover rientrare nelle zone sanificate.

Gli studenti dovranno recarsi a scuola dotati di mascherina chirurgica; gli studenti "fragili" dovranno indossare mascherina FFP2.

Sarebbe opportuno portare con sé mini contenitori di gel e fazzoletti da utilizzare per l'occasione ad uso personale.

Permane il **divieto assoluto di togliere la mascherina all'interno dell'Istituto.**

Tutti gli accessi a laboratori, bagni, palestre, sono normati e regolamentati da apposito DVR Covid, esclusa la misurazione della temperatura corporea, che deve essere consultato da tutta la comunità scolastica, ai sensi della L. 69/2009. Ogni ambiente dell'Istituto è stato delimitato nella propria capienza con apposito cartello affisso alla porta di ingresso.

Gli spostamenti degli studenti saranno tracciati da tutto il personale della scuola per la propria competenza:

- **I collaboratori scolastici controlleranno l'uscita dell'alunno che dovrà firmare il registro cartaceo indicando l'ora esatta, di entrata e di uscita, per l'utilizzo dei servizi igienici;**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cambridge Assessment
International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

☎ 0863411190 📞 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



- I Referenti Covid, nominati e pubblicati sul sito della scuola, collaboreranno per la propria competenza all'accompagnamento dello studente in caso di sintomatologia riconducibile al Covid.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cambridge Assessment
International Education



LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

☎ 0863411190 📠 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it

RIFERIMENTI EDIFICIO





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cambridge Assessment
International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



Descrizione ingressi

	CORPI COINVOLTI	NUMERO ALUNNI CHE ACCEDONO	CLASSI INTERESSATE
<p><u>Ingresso principale</u></p> <p>02 PORTE INGRESSO/USCITA</p>	<p>A - B</p>	<p>337</p>	<p>PIANO TERRA SCALA A 3F - 4I - 4H - 2S - 1F</p> <p>PRIMO PIANO SCALA A 4O - 2P - 4P - 1P - 3P</p> <p>PRIMO PIANO SCALA B 4B - 2F - 1O - 4A - 5P</p>

1.- Ingresso principale su via Aldo Moro / piano terra (ingresso 1)

TOTALE: 15 CLASSI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Cambridge Assessment International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

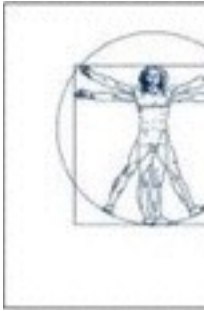
www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



2.- Ingresso secondario su via Aldo Moro / piano terra (ingresso 2)

	CORPI COINVOLTI	NUMERO ALUNNI CHE ACCEDONO	CLASSI INTERESSATE
<p><u>Ingresso secondario</u></p> <p>02 PORTE</p> <p>INGRESSO/ USCITA</p>	E	521	<p>PIANO TERRA</p> <p>EDIFICIO E</p> <p>4S - 5O - 2H - 5I</p> <p>4F - 1A - 3D - 2A - 5A</p> <p>PRIMO PIANO</p> <p>EDIFICIO E</p> <p>3A - 5Q - 1D - 1S - 4CX</p> <p>1C - 2C- 3C - 4C -5C</p> <p>1H - 5S - 3B - 3H</p>

TOTALE: 23 CLASSI



3.- Ingresso antincendio 2 piano (ingresso 3)

L'accesso avverrà tramite cancello sito su via Cavalieri di Vittorio Veneto

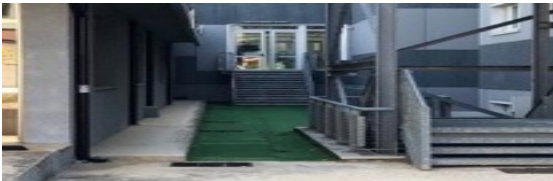
	CORPI COINVOLTI	NUMERO ALUNNI CHE ACCEDONO	CLASSI INTERESSATE
<p><u>Ingresso antincendio</u> <u>Secondo piano</u></p> <p>01 PORTA</p> <p>INGRESSO/</p> <p>USCITA</p>	<p>A - B</p>	<p>208</p>	<p>SECONDO PIANO CORPO A</p> <p>2R - 1E - 3E - 4E -5E</p> <p>SECONDO PIANO CORPO B</p> <p>20 - 2B - 5B - 5F - 3L</p>

TOTALE: 10 CLASSI



4.- Ingresso antincendio piano rialzato (ingresso 4)

L'accesso avverrà tramite cancello sito su via Cavalieri di Vittorio Veneto

	CORPI COINVOLTI	NUMERO ALUNNI CHE ACCEDONO	CLASSI INTERESSATE
<p><u>Ingresso antincendio</u> <u>Piano rialzato</u></p> <p>01 PORTA</p> <p>INGRESSO/</p> <p>USCITA</p>	C	315	<p>PIANO TERRA 2D - 2E - 5D - 4D - 5H</p> <p>PRIMO PIANO 3O - 4Q - 3Q - 2Q - 1Q</p> <p>SECONDO PIANO 1B - 2G - 3G - 4G - 5G</p>

TOTALE: 15 CLASSI

SI RICORDANO

Le regole base per tutti

Piccoli gesti di grande importanza per tenere lontano il virus

OK	NO	NO	OK	OK	OK
					
Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone oppure con soluzioni idroalcoliche	Non toccarsi occhi, naso e bocca	Starnutire dentro un fazzoletto o nella piega del gomito e non sulle mani	Tossire dentro ad un fazzoletto o nella piega del gomito e non sulle mani	Pulire le superfici con disinfettanti a base di alcool oppure cloro	Usare correttamente le mascherine



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Cambridge Assessment
International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128
C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q
www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it

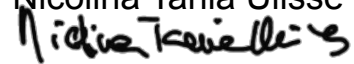


Infine, auguri a ciascuno affinché possa adoperarsi al meglio, con rinnovata passione per un sereno e fruttuoso anno scolastico.

A tutti, buon lavoro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nicolina Tania Ulisse





MODULISTICA IN ALLEGATO

Come inoltrare i moduli a scuola?

I genitori seguiranno le seguenti istruzioni (ai fini di una efficace e proficua collaborazione):

- 1) scaricare sul proprio cellulare l'app CamScan (app per scansionare)
- 2) compilare ogni modulo con firma calligrafica di entrambi i genitori (totale moduli 6);
- 3) scansionare tutti i moduli (5) in un unico file da nominare: MODULI NOME COGNOME E CLASSE alunno
- 4) inoltrare il file e nominato come specificato al punto 3) al seguente indirizzo mail segreteriaalunni@scientificoaz.it indicando nell'oggetto (obbligatorio): classe nome cognome - moduli ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 13.09.2022

In allegato:

- Mod.1: delega al proprio figlio/a al ritiro del libretto scolastico per le giustificazioni (solo per coloro che lo hanno smarrito) ;
- Mod.2: informativa privacy per minorenni (obbligatorio per tutti)
- Mod.3: informativa privacy alunni maggiorenni;
- Mod.4; sottoscrizione patto di corresponsabilità (obbligatorio per tutti)
- Mod.5: autorizzazione dei genitori per i maggiorenni alla firma
- Mod.6: autorizzazione uscita autonoma per i maggiorenni (previa sottoscrizione del modulo 5)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Cambridge Assessment International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



Informativa ai sensi del Reg. UE 2016/679 Relativa al trattamento dati effettuato per finalità di prevenzione e protezione in relazione al rischio sanitario epidemiologico COVID-19

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR" o "Regolamento") ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, il LICEO SCIENTIFICO "M. V. POLLIONE" di Avezzano fornisce le seguenti informazioni in merito alle operazioni di controllo della temperatura degli alunni minorenni.

CATEGORIA DEGLI INTERESSATI: Gli Interessati dal trattamento dei dati personali oggetto della presente informativa sono gli alunni minorenni che fanno ingresso presso la sede del Titolare del Trattamento.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: La finalità del trattamento è esclusivamente la prevenzione dal contagio da Covid-19.

TIPOLOGIA DATI TRATTATI: Per quanto riguarda la misurazione della temperatura corporea, i dati trattati appartengono alla categoria dei dati comuni (dati identificativi dell'Interessato e del motivo dell'ingresso) e dati appartenenti alla categoria dei dati particolari idonei a rilevare lo stato di salute (eventuale superamento della soglia di 37,5° C di temperatura corporea).

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO: Le misure adottate rispondono

al generale obbligo di tutela di salute sul luogo di lavoro, in concreto costituendo implementazione ed ulteriore misura preventiva dei protocolli anti-contagio indicati nella normativa vigente di riferimento. Tali trattamenti avverranno solo con il consenso esplicito di chi esercita la responsabilità genitoriale, ricordando che potrebbe non essere possibile consentire l'ingresso nell'edificio e sue pertinenze a chi si rifiuti di sottoporsi al controllo della temperatura.

MODALITÀ E DURATA DEL TRATTAMENTO: Per accedere alla sede del Titolare da parte di dicenti minorenni è necessario sottoporsi quotidianamente alla rilevazione della temperatura corporea. Tali dati saranno trattati mediante l'utilizzo di sistemi manuali e automatizzati da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, ai sensi della legge.

I dati saranno conservati in maniera riservata, in modo da essere consultabili unicamente in caso di specifico obbligo normativo (es. richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti" di un soggetto risultato positivo al Covid-19) fino al termine dello stato di emergenza e saranno distrutti una volta risolta l'emergenza, salvo specifici obblighi normativi.

COMUNICAZIONE DEI DATI: I dati non saranno diffusi né comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. richiesta dell'Autorità sanitaria).

LUOGO DI TRATTAMENTO: L'attività di trattamento dei dati personali avviene esclusivamente sul territorio nazionale. Nessun dato personale raccolto ai sensi della presente informativa sarà trasferito a Paesi terzi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: Informiamo che, ai sensi del Capo III del GDPR, sarà possibile, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti: chiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi; qualora si ritengano inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione; se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei dati personali; se ricorrono i presupposti normativi, richiedere la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione; chiedere la portabilità dei dati personali ad altro soggetto in un formato che renda agevole la consultazione ed utilizzo; proporre reclamo all'Autorità di controllo (tramite i recapiti indicati nel Sito dell'Autorità medesima www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Liceo Scientifico "M. V. Pollione con sede ad Avezzano (AQ) in via Aldo Moro 1 – tel. 0863411190 - e-mail: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cambridge Assessment
International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



MODULO 2

TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO

Resa dai genitori degli alunni minorenni

(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.)

Io sottoscritto, _____
nato a _____ (____), il ___/___/____,
residente a _____ (____),
indirizzo: _____;

Io sottoscritta, _____
nata a _____ (____), il ___/___/____,
residente a _____ (____),
indirizzo: _____;

Genitori dell'alunno/a _____
_____ sez. _____ frequentante la classe

A U T O R I Z Z I A M O

L'Istituzione scolastica Liceo Scientifico M. Vitruvio P. di Avezzano, nella persona del Dirigente Scolastico, all'effettuazione e all'utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, e/o dichiarazioni e commenti personali registrati all'interno delle attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi.

Il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico M. Vitruvio P. di Avezzano assicura che le immagini e le riprese audio video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati e le dichiarazioni prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, saranno utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività organizzate dalla scuola tramite il sito internet di Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici, ivi compreso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo e data

In fede
(firme di entrambi i genitori)

Allegati: fotocopie dei documenti d'identità



MODULO 3

TUTELA DELLA PRIVACY DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO
Resa dai alunni maggiorenni
(D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”)

Io sottoscritto _____, nato a _____
(____), il ____/____/____, residente a _____ (____),
indirizzo: _____;

frequentante la classe ____ sez. ____ e partecipante alle attività, incluso il percorso PCTO,
organizzate dalla scuola,

A U T O R I Z Z O

L'Istituzione scolastica Liceo Scientifico M. Vitruvio P. di Avezzano, nella persona del Dirigente Scolastico, all'effettuazione e all'utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti la propria immagine, il proprio nome e la propria voce, e/o dichiarazioni e commenti personali registrati all'interno di attività educative e didattiche di Alternanza Scuola Lavoro per scopi documentativi, formativi e informativi.

Il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico M. Vitruvio P. di Avezzano assicura che le immagini e le riprese audiovideo realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività di Alternanza Scuola Lavoro organizzate dalla scuola tramite il sito internet di Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti pubblici, ivi compreso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del sottoscritto e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo e data

In fede _____

(firma del dichiarante)

Nota: il Modello per la Dichiarazione Liberatoria resa da alunni maggiorenni può essere utilizzata anche per i tutor scolastici, i tutor aziendali e i referenti delle strutture ospitanti nel corso delle attività PCTO.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Cambridge Assessment International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



MODULO 4

OGGETTO: Dichiarazione presa visione atto del Patto di corresponsabilità - Regolamento di Istituto in ambito Covid., Informativa Privacy

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____
cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

iscritto/a per l'a.s. _____ alla Scuola Secondaria di II grado "Liceo Scientifico di

Avezzano"

nella classe _____

sez. _____ indirizzo di studi

DICHIARANO

di aver letto e preso atto del Patto di corresponsabilità - protocollo DVR Covid - Regolamento di Istituto in ambito Covid, nonché di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della scuola e di condividere ed accettare quanto nei documenti disposti, in un'ottica di cooperazione e collaborazione.

I sottoscritti, quali responsabili genitoriali e/o tutori dell'alunno, sono consapevoli delle sanzioni previste dal Codice Penale in caso di violazione di quanto predisposto in ambito Covid.

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cambridge Assessment
International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



MODULO 5

OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma (L. 4/12/2017, n. 172)/ ANNO SCOLASTICO 22-23

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____

cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

iscritto/a per l'a.s. ____ alla Scuola Secondaria di II grado "Liceo Scientifico di Avezzano"

nella classe ----- sez. _____ indirizzo di studi

AUTORIZZANO

Il Liceo Scientifico "Vitruvio Pollione" di Avezzano (AQ), ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e/o a usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche:**

- **per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a per recarsi a casa a consumare il pranzo e rientrare a scuola per eventuali attività pomeridiane;**
- **per l'uscita dopo le attività didattiche extracurricolari,** alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge

n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47,

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza suimminori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver considerato l'età e valutato la necessità di avviare un percorso di autoresponsabilizzazione del minore;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Cambridge Assessment
International Education

LICEO SCIENTIFICO STATALE

"M. Vitruvio Pollione" Sede: Avezzano (AQ) Via Aldo Moro, 1 - 67051

0863411190 086336128

C.F. 81004250668 / cod. mecc. AQPS03000Q

www.scientificoaz.it/ PEO: aqps03000q@istruzione.it - PEC: aqps03000q@pec.istruzione.it



- di aver attentamente valutato lo specifico contesto, l'ubicazione della scuola rispetto alla abitazione, il percorso da compiere e di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul predetto percorso e sulle cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale ed evidenziando maturità, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto in tutta sicurezza senza necessità di accompagnamento da parte di terzi;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti;
- di essere consapevoli che, in virtù del presente atto, la responsabilità concernente il corretto adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni, nella salita e discesa dal mezzo di trasporto e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata non risulta più ascrivibile in capo al personale scolastico.

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modificano;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che, in base a quanto disposto dal Regolamento d'Istituto, **la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata in orario scolastico**, anche se preventivamente comunicata dalla famiglia, **né in caso di rientro dalle uscite didattiche oltre l'orario ordinario di lezione**, e si impegnano in tali eventualità a prelevare il/la proprio/a figlio/a personalmente o tramite persona delegata.

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori



MODULO 1

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico M. Vitruvio P.
AVEZZANO

Il/La sottoscritto/a _____

genitore/genitrice dello/a studente/essa _____

frequentante la classe _____ sez. _____

impossibilitato a ritirare personalmente il libretto scolastico

DELEGA

L'Istituto a consegnare tale documento allo studente stesso.

Allega, alla presente delega, fotocopia del proprio documento di identità.

carta d'identità/passaporto _____ n. _____

rilasciato il _____ da _____ di _____

Il /la sottoscritto/a si impegna ad un uso corretto del libretto scolastico firmando personalmente il frontespizio e ogni richiesta di giustificazione, nonché da verificare periodicamente quanto sarà annotato dalla scuola.

Firma dei genitori

Modulo 6

AL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Nicolina Tania Ulisse

del LICEO SCIENTIFICO VITRUVIO POLLIONE DI
AVEZZANO(AQ)

mail: aqps03000q@istruzione.it

OGGETTO: DELEGA della FIRMA ai FIGLI MAGGIORENNI per ENTRATE
POSTICIPATE e USCITE ANTICIPATE dal la SCUOLA

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/

frequentante la

classe _____ sez. ____ del LICEO SCIENTIFICO VITRUVIO

DELEGANO

sotto la propria responsabilità, per l'anno scolastico _____ Il/la proprio/a figlio/a
_____ maggiorenne alle entrate posticipate e alle uscite anticipate dalle
lezioni.

Dichiara inoltre di sollevare la scuola da ogni responsabilità di tipo civile e penale.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento dei deleganti.

FIRMA dei GENITORI

AVEZZANO, _____